

Statut
Associazione Sportiva Dilettantistica -
Amatersko Športno Društvo
Sistiana - Sesljan A.S.D. – A.Š.D.

I. razdelek
Naziv, sedež, dejavnost in trajanje

1. člen - Naziv in sedež

1. V skladu in za namene predvideni v 1. knjigi, civilnega zakonika in po zakonski uredbi 36/2021, je ustanovljeno in deluje amatersko športno društvo (ašd) z nazivom "Associazione Sportiva Dilettantistica - Amatersko Športno Društvo Sistiana - Sesljan", krajše "A.S.D. - A.Š.D. Sistiana - Sesljan" (v nadaljevanju samo: *društvo*), ki trenutno nima pravne osebe, si pa pridržijo pravico, da jo pridobi na podlagi sklepa izrednega občnega zbora članov v skladu s 14. členom zakonske uredbe 39/2021; društvo ima pravni sedež v občini Devin Nabrežina, (TS).
2. Za spremembo sedeža znotraj iste občine ni potrebna sprememba statuta in jo lahko s sklepom sprejme Upravni Odbor. O tej spremembi je treba nemudoma obvestiti davčni urad in organe javne uprave, ki vodijo registre in sezname, v katere je društvo vpisano.
3. Društvo lahko ustanavlja administrativne in predstavniške lokalne enote, podružnice ali urade v Italiji in tujini.
4. V nazivu, listinah in korespondenci je obvezna uporaba izraza "Associazione Sportiva Dilettantistica - Amatersko Športno Društvo", tudi s kratico ASD - AŠD.
5. Amatersko športno društvo se zavezuje, da bo do 31. januarja naslednjega leta v elektronski obliki posredovala organu, pri katerem je včlanjeno, izjavo o ažuriranju podatkov v skladu s členom 6.3 zakonske uredbe 39/2021, posodobitev društvenih organov in morebitne druge spremembe, nastale v prejšnjem letu.

2. člen - Barve in morebitni znak podjetja

1. Klubske barve so rumeno-modre. Društveni logotip vsebuje stilizirano risbo z delfinom.

3. člen - Dejavnost

1. Društvo je nepolitično in neprofitno.
2. V času trajanja društva ne smejo biti razdeljeni presežki iz upravljanja, sredstva, rezerve ali kapital, niti posredno ali v odloženi obliki.
3. Za društvo so značilni tudi demokratičnost njegove strukture, enake pravice vseh članov in možnost izvolitve na funkcije v društvu.
4. Nameni delovanja društva so:
 - a) trajno izvajanje organizacije in upravljanja ljubiteljskih športnih dejavnosti, vključno z izobraževanjem, poučevanjem, pripravo in pomočjo pri ljubiteljskih športnih dejavnostih, zlasti v nogometu (kjer navedba je poenostavljena in ni izčrpana).
 - b) upravljanje lastnih objektov ali objektov tretjih oseb, ki se uporabljajo kot telovadnice, igrišča in različni športni objekti, z namenom čim širšega spodbujanja športne vadbe.
5. Za uresničevanje svojih institucionalnih ciljev lahko društvo sodeluje s športnimi organizacijami, v katere je včlanjeno, z drugimi organizacijami, ki delujejo na sorodnih področjih, in z organi javne uprave. Poleg tega lahko opravlja vse premičninske, nepremičninske in finančne posle (pri slednjih so izrecno izključene vse dejavnosti, ki se izvajajo v odnosu do javnosti), za katere društvo meni, da so koristni, potrebni in ustrezni, še

- zlasti tiste, ki se nanašajo na neposredno in posredno upravljanje, gradnjo, širitev in opremljanje športnih objektov, vključno z nakupom ustreznih površin, ter nakupom nepremičnin za uporabo pri športni dejavnosti.
6. V mejah, določenih v 9. členu Zakonske uredbe 36/2021 in v izvedbenih predpisih lahko društvo opravlja sekundarne in pomožne dejavnosti, o katerih odloča upravni odbor, če so strogo povezane z namenom ustanovitve društva in v okviru navedenih omejitev.
 7. Društvo bo zagotovilo udeležbo svojih športnikov in strokovnega osebja na občnih zborih zveze, da bodo lahko volili svoje predstavnike v svet zveze.
 8. Društvo lahko sodeluje ali se poveže z drugim javnimi in zasebnimi organizacijami, vključno z izobraževalnimi ustanovami, s podobno, sorodno ali dopolnilno dejavnostjo glede na dejavnost tega društva, s katerimi ima skupne cilje in namere.
 9. Društvo se brezpogojno strinja, da bo spoštovalo statut, pravila in določila Mednarodnega olimpijskega komiteja (CIO) Nacionalnega olimpijskega komiteja (CONI), Italijanskega paralimpijskega komiteja (C.I.P.) ter statute in pravilnike nacionalnih športnih zvez (FSN) in/oziroma organizacij za promocijo športa (EPS) in/oziroma pridruženih športnih panog, ki jih priznava CONI in s katerimi se društvo želi povezati. Društvo se prav tako zavezuje, da bo spoštovalo določbe ustreznih referenčnih mednarodnih zvez v zvezi z izvajano športno dejavnostjo. Društvo se zato zavezuje, da bo sprejelo vse disciplinske ukrepe, ki jih lahko proti njemu izrečejo pristojni organi CONI, federacije, EPS ali povezane športne panoge, ter odločitve, ki jih lahko športni organi sprejmejo v vseh sporih društvene, tehnične in disciplinske narave, ki se nanašajo na delovanje športnega društva.
 10. Društvo se poleg tega zavezuje, da bo zagotovilo izvajanje in celovito spoštovanje določb Italijanskega nacionalnega olimpijskega komiteja (CONI) in/oziroma zvez, Eps ali povezanih športnih disciplin ter na splošno vseh določb, uvedenih za zaščito pred nasiljem na podlagi spola v skladu s 16. členom Zakonske uredbe 39/2021.
 11. Društvo se zavezuje, da bo upoštevalo vse določbe 33. člena zakonskega odloka 36/2021 glede športnih delavcev in mladoletnih.

4. člen - Trajanje

1. Društvo je ustanovljeno za nedoločen čas in se lahko razpusti le s sklepom izrednega občnega zbora članov.

II. razdelek

Članstvo

5. člen - Vloga za včlanitev

1. V društvo se lahko kot člani včlanijo fizične osebe, ki zaprosijo za članstvo in so moralno, državljansko in športno neoporečne.
2. Za športne namene se kot "*neoporečno ravnanje*" primeroma, pri čemer navedba ni izčrpna, šteje ravnanje, ki je v skladu z načeli pripadnosti, poštenosti in športne korektnosti v vseh odnosih, povezanih s športno dejavnostjo, pri čemer so se osebe dolžne vzdržati vsakršne oblike športnih prekrškov in vsakega neprimerne javnega ravnanja, ki škodi dostojanstvu, ugledu in prestižu društva ter pristojnih športnih organov.
3. Brez poseganja v pravico do izstopa so izrecno izključene kakršne koli časovne ali operativne omejitve članskega razmerja in iz njega izhajajočih pravic.
4. Vsak, ki se želi včlaniti v društvo, je upravnemu odboru ali članu upravnega odbora, ki ga upravni odbor v ta namen posebej pooblasti, dolžan predložiti pisno prošnjo za članstvo na ustreznem obrazcu, ki med drugim vsebuje veljaven elektronski naslov za uradne izjave in

izjavo, da se strinja s cilji društva ter da se zavezuje k spoštovanju njegovega statuta in pravilnikov.

5. V vsakem primeru lahko upravni odbor v naslednjih 60 dneh izključi novega člana z obrazloženim sklepom, o katerem nemudoma obvesti prosilca. Prosilec lahko vloži ugovor zoper zavrnitev, naslovljen na občni zbor, najkasneje v roku 15-ih (petnajstih) dni, po prejemu obvestila o zavrnitvi.
6. Sklep o sprejemu novega člana se nemudoma vpiše v knjigo članov, ki jo vodi upravni odbor.
7. Članstvo je osebne narave in ga ni mogoče prenesti iz nobenega razloga ali naslova.
8. Članarina je osebna, neprenosljiva, ni je mogoče prevrednotiti in se članom ne vrača.
9. Če prošnjo za članstvo vloži mladoletna oseba, jo morata podpisati starša oziroma skrbnik. Oseba, ki podpiše vlogo, zastopa mladoletno osebo v razmerju do društva in odgovarja za vse obveznosti mladoletnega člana, razen da ne pride do predaje skrbništva in se o predaji ustrezno obvesti društvo.
10. S podpisom obrazca za včlanitev se član strinja, da bodo njegovi osebni podatki posredovani organom, ki priznajo in izdajo športne potrdila za izvajanje amaterske športne dejavnosti.
11. Za vse postopke, ki tukaj niso izrecno navedeni, glejte socilni pravilnik.

6. člen - Pravice in obveznosti članov

1. Vsi člani so polnopravni člani in imajo enake pravice brez kakršne koli diskriminacije in te pravice uveljavljajo v skladu s statutom in pravilniki.
2. Člani imajo zlasti:
 - a) pravico do sodelovanja pri dejavnostih društva;
 - b) glasovalno pravico pri odobritvi sprememb statuta in pravilnikov ter pri imenovanju organov društva;
 - c) glasovalno pravico pri potrditvi letnega poročila;
 - d) pravico, da kandidirajo na funkcije v društvu, če so polnoletni;
 - e) pravico do vpogleda v poslovne knjige z obrazloženo prošnjo upravnemu odboru, ki določi čas in način izvedbe te pravice tako, da dejansko uveljavljanje pravice ni onemogočeno ali pretirano obremenjujoče za člane.
3. Mladoletna oseba uveljavlja svojo pravico do udeležbe na občnem zboru prek enega od staršev, tudi posamično, ali skrbnika v skladu s prejšnjim členom 5.9.
4. Pasivno volilno pravico mladoletni član avtomatsko pridobi na prvem občnem zboru po dopolnitvi polnoletnosti.
5. Člani so dolžni pravočasno plačevati članarino in prispevke, ki jih določita upravni odbor in občni zbor, ter spoštovati določila statuta in pravilnikov društva ter določbe, ki jih izda upravni odbor.

7. člen - Prenehanje funkcije članom

1. Funkcija člana preneha z izstopom, izključitvijo ali smrtjo.
2. Član lahko kadar koli obvesti upravni odbor, pisno, po elektronski pošti ali s priporočeno pošto s potrdilom o prejemu, da želi izstopiti iz društva. Izstop začne veljati 30. dan po dnevu, ko upravni odbor prejme ustrezno obvestilo.
3. Članstvo avtomatsko preneha, če člani ne plačajo letne članarine v roku prvih 3 (treh) mesecih od začetka poslovnega leta, potem ko so bili opomnjeni, tudi kolektivno, da so dolžni plačati letno članarino.
4. V primeru hujših kršitev pravil društva ter njegovih temeljnih načel in vrednot se lahko člana izključi z obrazloženim sklepom upravnega odbora in s sporočilom zainteresirani osebi po elektronski certifikirani pošti ali priporočeni pošti s potrdilom o prejemu; izključeni član lahko v roku 15-ih (petnajstih) dni od prejema obvestila o sklepu o izključitvi, vloži pritožbo občnemu

zboru, ki v primeru, da ni posebej sklican v ta namen, sprejme ustrezen sklep na svojem prvem naslednjem sklicu.

5. Ukrep izključitve ostane odložen do sprejema sklepa občnega zbora, ki bo morebitno pritožbo obravnaval v kontradiktornem postopku z zainteresirano osebo.
6. Izguba statusa člana iz kakršnega koli razloga članu ne daje pravice do povračila članarine in prispevkov, plačanih društvu.

III. razdelek O organih društva

8. člen - Organi društva

1. Notranja organizacija društva temelji na načelih demokracije in enakopravnosti vseh članov. Za imenovanje na funkcije v društvu je predvidena izvolitev.
2. Organi društva so:
 - a) občni zbor članov;
 - b) upravni odbor;
 - c) predsednik;
 - d) podpredsednik;
 - e) tajnik (če imenovan);
 - f) blagajnik (če imenovan)
 - g) revizorski svet ali revizor (če je bil izvoljen).

9. člen - Sklic in delovanje občnega zbora članov

1. Občni zbor članov je najvišji odločevalni organ društva.
2. Občni zbor sestavljajo vsi člani, ki so vpisani v knjigo članov in so plačali članarino.
3. Občni zbor določi upravni odbor, sklicuje pa ga predsednik društva, če je ta zadržan, pa podpredsednik ali najstarejši član upravnega odbora, kar velja tako za redni kot za izredni sklic.
4. Sklic izredne seje občnega zbora lahko od upravnega odbora zahteva:
 - a) najmanj polovica plus 1 (ena) članov, ki so poravnali članarino in zanje niso v teku disciplinski postopki; navedeni predlagajo dnevni red;
 - b) vsaj polovica plus 1 (ena) članov upravnega odbora.
5. Občni zbor mora biti sklican na sedežu društva ali v vsakem primeru na primernem kraju, da se zagotovi čim večja udeležba članov.
6. V skladu s 14. (štirinajstim) členom tega statuta lahko seje potekajo preko avdio/video povezave.
7. Redni ali izredni občni zbor se skliče z obvestilom, ki se objavi v prostorih sedeža društva in tam, kjer se opravlja dejavnost, na društveni spletni strani, ter se pošlje na elektronski naslov, ki ga je vsak član navedel ob včlanitvi, oziroma na drug primeren način (tudi preko socialnih omrežij), da se člane seznanijo s sklicem, in sicer najmanj 8 (osem) dni pred datumom občnega zbora.
8. Obvestilo o sklicu vsebuje datum in uro seje občnega zbora, kraj in dnevni red. V obvestilu je treba navesti tudi datum in kraj drugega sklica, ki ne sme biti v roku 24-ih (štiriindvajsetih) ur od prvega in mora potekati znotraj naslednjih 10-ih (desetih) dni, v primerjavi s prvim sklicem.
9. Seja občnega zbora, ki je pravilno sklicana in sestavljena, zastopa vse člane in sklepi, ki jih zakonito sprejme, so zavezujoči za vse člane, tudi če niso bili prisotni ali so glasovali proti.

10. Sejo vodi predsednik upravnega odbora, če je ta zadržan, pa podpredsednik oziroma podrejeno najstarejši član upravnega odbora ali, v skrajnem primeru, oseba, ki jo vsakič v ta namen imenujejo prisotni.
11. Predsednik vodi in ureja razprave ter določa način in vrstni red glasovanja.
12. Društvo vodi knjigo sej in sklepov občnega zbora, v katero morajo biti prepisani tudi zapisniki, sestavljeni v obliki javne listine.
13. Na občnem zboru se imenuje zapisnikarja, če je potrebno pa tudi enega ali več zadolženih za štetje glasov.
14. O vsaki seji občnega zbora se sestavi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči na seji, zapisnikar in zadolženi za štetje glasov, če so imenovani. Izvod zapisnika se da na razpolago vsem članom na načine, za katere upravni odbor meni, da so najprimernejši z namenom, da se zagotovi čim večja seznanjenost.
15. Če gre za občni zbor, na katerem poteka izvolitev na funkcije v društvu ali če je občni zbor namenjen spremembi tega statuta, se izvod zapisnika pošlje tudi športnim organizacijam, v katere je društvo včlanjeno.
16. Pomoč zapisnikarja ni potrebna, če zapisnik seje občnega zbora sestavi notar.
17. Občni zbor razpravlja o točkah na dnevnem redu.
18. Predlogi ali kakršne koli pobude, ki se predložijo občnemu zboru, morajo biti podani v pisni obliki, podpisati jih mora najmanj 10 članov, predsedniku pa jih je treba predložiti najmanj 10 dni pred datumom, določenim za sejo občnega zbora.
19. Nujne pobude in predlogi za spremembo dnevnega reda glede vrstnega reda obravnavanih zadev se lahko vložijo, tudi ustno, med sejo in se lahko vključijo na dnevni red, če zanje glasuje večina prisotnih.

10. člen - Sodelovanje na občnem zboru

1. Na rednih in izrednih občnih zborih društva lahko sodelujejo le člani, ki so poravnali članarino in se zanje ne izvajajo disciplinski ukrepi.
2. Vsak član ima pravico do enega glasu in lahko na občnem zboru zastopa drugega člana s pisnim pooblastilom. Pooblastilo mora biti pisno in podpisano ter mora vsebovati imeni pooblastitelja in pooblaščenca.
3. Mladoletni člani so vabljeni na občni zbor in imajo pravico do besede, vendar jih pri glasovanju zastopa skrbnik iz 9. odstavka 5. člena tega statuta.

11. člen - Redni občni zbor

1. Občni zbor mora biti sklican vsaj enkrat letno, in sicer v roku 4 (štirih) mesecev po zaključku finančnega leta, da se sprejme letno poročilo in preuči proračun.
2. Poleg tega se občni zbor sestaja tako pogosto, kot upravni odbor meni, da je potrebno oziroma na pisno zahtevo revizijskega organa (če je bil izvoljen) ali vsaj ene desetine članov, z navedbo zadev, ki jih je treba obravnavati. V teh primerih mora biti sklic opravljen v tridesetih dneh od datuma zahteve.
3. Občni zbor zlasti:
 - a) imenuje in razrešuje člane upravnega odbora;
 - b) sprejme proračun in letno poročilo za finančno leto, tudi v obliki izkaza denarnih tokov;
 - c) določa smernice, v skladu s katerimi se izvajajo dejavnosti društva, in razpravlja o predlogih za sprejetje in spremembo morebitnih pravilnikov;
 - d) imenuje in razrešuje člane revizijskega organa, če je predviden;
 - e) sprejema sklepe v zvezi z odgovornostjo članov organov društva in uveljavlja zahtevke v zvezi z njihovo odgovornostjo,

- f) odloča o zavrnitvi včlanitve člana oziroma o morebitnih izpodbijanih odločitvah o izključitvi;
- g) določa ostale dejavnosti, ki niso športne dejavnosti in jih lahko društvo izvaja v obsegu, ki ga dovoljuje zakon;
- h) odloča o sprejemu pravilnikov društva vključno z organizacijskimi modeli in kontrolami športnih aktivnosti kot jih določa 2. odstavek 16. člena, zakonske uredbe 39/2021;
- i) razpravlja o dnevnem redu, predlogih in vseh drugih zadevah, ki so po zakonu v njegovi pristojnosti ali v skladu s tem statutom.

12. člen - Izredni občni zbor

1. Izredni občni zbor sprejema sklepe o:
 - a) sprejemu in predlaganih spremembah statuta;
 - b) preoblikovanju društva, tudi na podlagi 26. člena statuta, združitvi in prenehanju/razpustitvi društva ter prenosu njegovega premoženja;
 - c) stvarnih pravicah na nepremičninah;
 - d) izvolitvi upravnega odbora, ki mu je potekel mandat;
 - e) drugih točkah na dnevnem redu in o vseh zadevah, ki jih določa zakon.

13. člen - Sklepčnost občnega zbora

1. Redni občni zbor je v prvem sklicu sklepčen, če je prisotna absolutna večina članov, ki imajo glasovalno pravico, in veljavno sprejema sklepe z večino glasov prisotnih.
2. Izredni občni zbor je v prvem sklicu sklepčen, če sta prisotni 2/3 (dve tretjini) članov, ki imajo glasovalno pravico, in sprejema sklepe z večino glasov prisotnih.
3. Po najmanj 24 (štirindvasetih) ur od prvega sklica sta tako redni kot izredni občni zbor sklepčna ne glede na število navzočih članov, sklepe pa sprejemata z večino glasov navzočih.
4. o prenehanju/razpustitvi društva in prenosu njegovega premoženja je v skladu z 21. členom Civilnega zakonika potrebno soglasje najmanj 3/4 (tričetrt) članov.

14. člen - Občni zbori preko avdio/video povezave

1. Seje občnega zbora lahko potekajo tako, da so navzoči prisotni na več bližnjih ali daljnih krajih z avdio/video povezavo v skladu z zakonskimi pogoji, o čemer mora biti v ustrezne zapisnike vnesen zaznamek.
2. V vsakem primeru:
 - morata biti predsedujoči in zapisnikar na seji prisotna na istem kraju;
 - mora imeti predsedujoči možnost, da identificira udeležence, vodi potek občnega zbora ter ugotavlja in razglašata rezultate glasovanja;
 - mora biti zagotovljena možnost sestave celovitega zapisnika seje;
 - morajo biti v realnem času zagotovljeni možnost razprave o vprašanjih, izmenjava mnenj, možnost prevzema besede in vpogled v dokumente, ki bodo deponirani na sedežu pred občnim zborom;
 - mora biti zagotovljena možnost udeležbe pri glasovanju;
 - mora biti prisotnim zagotovljeno, da lahko v realnem času sodelujejo pri razpravi in istočasno glasujejo o točkah na dnevnem redu ter pošiljajo, prejemajo in pregledujejo dokumente.
3. Če so izpolnjeni zgoraj navedeni pogoji, se šteje, da je občni zbor potekal na kraju, kjer se nahaja predsedujoči in kjer se mora nahajati tudi zapisnikar, da se lahko v ustrezni knjigi zapisnikov sestavi in podpiše zapisnik.

15. člen - Upravni odbor

1. Upravni odbor je organ, ki je odgovoren za upravljanje društva in kolektivno skrbi za njegovo delovanje.
2. Upravni odbor sestavljajo najmanj 3 (trije) in največ 7 (sedem) članov, ki jih izvoli občni zbor izmed polnoletnih članov, pri katerih ni razlogov za nezdržljivost, predvidenih v športnih in državnih predpisih za prevzem funkcije, ki se vsakokrat ustrezno preverijo. Mandat članov upravnega odbora traja 4 (štiri) leta in člani so lahko ponovno izvoljeni.
3. Upravni odbor iz svoje srede izvoli/določi predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika in morebitne druge funkcije. Funkciji tajnika in blagajnika, če sta dodeljeni, lahko zaseda tudi ista oseba.
4. Upravni odbor se sestane najmanj enkrat vsaka dva meseca in/ali ko predsednik ali večina članov presodi, da je to potrebno.
5. Članom upravnega odbora društva je prepovedano opravljati funkcije v drugih amaterskih športnih društvih ali združenjih znotraj iste Nacionalne športne zveze, pridružene športne discipline ali Eps, ki jih priznava CONI in, če gre za paralimpijske discipline, ki jih priznava CIP.
6. Seja upravnega odbora lahko poteka tudi "na daljavo" v skladu z gornjim 14. (štirinajstem) členom statuta.
7. Seja je veljavna, če so na njej prisotni najmanj polovica (1/2) plus en član, vključno s predsednikom oziroma v njegovi odsotnosti podpredsednikom, sklepi pa so sprejeti z večino navzočih. Pri glasovanju v primeru izenačenega števila glasov vedno prevlada tista stran za katero glasuje predsednik ali, v njegovi odsotnosti, podpredsednik.
8. Upravni odbor vodi knjigo sej in sklepov.
9. Sklepi upravnega odbora morajo biti zapisani v zapisniku, ki ga podpišeta oseba, ki je predsedovala seji, in zapisnikar.
10. Zapisnik je na voljo vsem članom v obliki, za katero upravni odbor meni, da je najprimernejša, da se zagotovi čim večja seznanjenost.

16. člen - Odstop s funkcije in razlogi za prenehanje mandata upravnemu odboru in predsedniku

1. Mandat upravnemu odboru preneha:
 - a) zaradi odstopa (tudi ne istočasnega) polovice plus enega izvoljenega člana/odbornika;
 - b) z odstopom predsednika ali v primeru njegove trajne nezmožnosti opravljanja funkcije;
 - c) če iz kakršnegakoli razloga ni na funkciji polovica plus en član upravnega odbora;
 - d) če občni zbor ne sprejme letnega poročila.
2. V navedenih primerih predsednik upravnega odbora ali ob njegovi odsotnosti, podpredsednik oziroma najstarejši član odbora, v skladu z 9. členom tega statuta, v roku 60-ih (šestdesetih) dni, skliče nov občni zbor, ki se mora odvijati v naslednjih 30-ih (tridesetih) dneh; medtem časom predsednik (podpredsednik ali najstarejši odbornik) skrbi za redno upravljanje društva.
3. Do ponovne vzpostavitve upravnega odbora, predsednik opravlja funkcije po sistemu *prorogatio* z omejitvijo na nujne zadeve in redno upravljanje društva.
4. Če med finančnim letom iz kakršnegakoli razloga preneha mandat toliko članom upravnega odbora, da njihovo število ne dosega polovice predvidenega števila članov, se upravni odbor dopolni samo s prvim kandidatom, ki ni bil izvoljen na glasovanju za mesto člana upravnega odbora.
5. Razen v primerih prenehanja mandata upravnemu odboru, predsedniku mandat preneha:
 - a) z odstopom s funkcije;
 - b) zaradi nezasedanja funkcije, ne glede na razlog.

6. V slednjem primeru podpredsednik ali najstarejši član upravnega odbora v 60-ih (šestdesetih) dneh skliče občni zbor, ki mora potekati v naslednjih 30-ih (tridesetih) dneh, medtem pa skrbi za redno upravljanje društva.
7. Do ponovne vzpostavitve upravnega odbora, podpredsednik oziroma najstarejši član upravnega odbora opravljata funkcije po sistemu *prorogatio* z omejitvijo na nujne zadeve in redno upravljanje društva.

17. člen - Naloge upravnega odbora

1. Upravni odbor ima vsa najširša pooblastila za redno upravljanje društva. Slednji je zlasti pristojen za:
 - a) vsakoletno pripravo in predstavitev letnega poročila za dejavnosti, opravljene v preteklem koledarskem letu, ter programa dejavnosti za leto v teku ki jih predstavi na občnem zboru v roku 4-ih (štirih) mesecev, po zaključku poslovnega leta;
 - b) sklic letnih rednih občnih zborov, v 4 (štirih) mesecih po koncu poslovnega leta, ter izrednih izrednih občnih zborov v skladu s tem statutom;
 - c) določitev višine članarine;
 - d) sprejem odločitev o rednih izdatkih za delovanje in investicijskih odhodkih, za upravljanje društva;
 - e) sprejemanje odločitev o institucionalnih, dopolnilnih in komercialnih dejavnostih in storitvah, ki jih je treba izvajati za čim boljše doseganje institucionalnih ciljev društva;
 - f) sprejemanje odločitev v zvezi z vodenjem zaposlenih in usklajevanjem sodelavcev ter samostojnih strokovnjakov, s katerimi sodeluje društvo, ter morebitnih prostovoljcev, in za skrb za izpolnjevanje obveznosti, določenih v Zakonski uredbi 36/2021 s področja dela v športu;
 - g) predstavitev programskega načrta za dejavnosti, ki se bodo izvajale v novem poslovnem letu;
 - h) pripravo predlogov za spremembo statuta ali za izdajo in spremembo pravilnikov društva;
 - i) ustanavljanje komisij in imenovanje predstavnikov v javnih in zasebnih organih, zvezah in drugih organizacijah;
 - j) imenovanje oseb, ki niso člani upravnega odbora, iz vrst članov, za opravljanje določenih nalog, ki jih vsakič posebej določi upravni odbor;
 - k) pripravo morebitnih internih pravilnikov v zvezi z dejavnostjo društva, ki se predložijo v sprejem občnemu zboru članov;
 - l) sprejem disciplinskih ukrepov zoper člane, ki jih lahko izpodbijajo pred občnim zborom;
 - m) odločanje o prošnjah za včlanitev ali o razlogih za izključitev članov;
 - n) vse druge naloge, ki so izrecno določene v tem statutu ali niso v izrecni pristojnosti drugih organov.
 - o) imenovanje odgovorne osebe za zaščito mladoletnikov na podlagi 6. odstavka 33. člena zakonske uredbe 36/2021;

18. člen - Predsednik

1. Predsednika izvoli upravni odbor v svoji sredi z večino glasov navzočih odbornikov.
2. Funkcija predsednika traja štiri leta in predsednik je lahko ponovno izvoljen.
3. Navedeni predseduje sejam občnega zbora in upravnega odbora ter skrbi za njihov sklic, zagotavlja pravilno izvajanje sklepov vseh organov društva ter nadzoruje njihovo delovanje in spoštovanje pristojnosti.
4. Predsednik je pravni zastopnik društva in ga lahko zastopa bodisi osebno kot s pomočjo pooblaščenec.

19. člen - Podpredsednik

1. Podpredsednika izvoli upravni odbor v svoji sredi z večino glasov navzočih odbornikov in nadomešča predsednika v primeru njegove odsotnosti ali začasne nezmožnosti ter pri nalogah, za katere je izrecno pooblaščen. V primeru dokončne odsotnosti predsednika iz kakršnegakoli razloga ostane na funkciji za opravljanje rednih poslov in za sklic skupščine na podlagi drugega odstavka 16. čl. tega statuta.

20. člen – Tajnik in blagajnik

1. Funkciji tajnika in blagajnika lahko opravlja ista oseba: če sta dodeljeni različnim osebam, v primeru, da tajnik ne more opravljati svojih nalog, ali v primeru njegovega odstopa ali preklica, funkcije za čas, potreben za odpravo vzrokov ovire ali do novega imenovanja, prevzame blagajnik. Prav tako bo blagajnika, ki je začasno onemogočen ali je odstopil ali mu je bila funkcija preklicana, nadomestil tajnik.
2. Tajnik sodeluje s predsednikom pri izvrševanju sklepov upravnega odbora, sestavlja zapisnike sej organov društva in skrbi za njihov prepis v ustrezne knjige in registre, skrbi za postopke članstva, skrbi za korespondenco, pripravlja obrazce, ki se nanašajo na redno in izredno delovanje društva, pri čemer se poslužuje tudi pomoči zunanjih strokovnih subjektov, ki jih imenuje upravni odbor.
3. Blagajnik skrbi, tudi v sodelovanju z ostalimi člani upravnega odbora in s pomočjo zunanjih strokovnjakov, ki jih imenuje upravni odbor sam, za vodenje računovodskih evidenc in vseh davčnih, delovnih in socialnih obveznosti društva. Blagajnik skrbi tudi za pripravo letnega ekonomskega in finančnega poročila ter proračuna za naslednje poslovno leto.
4. Blagajnik je odgovoren tudi za izvajanje formalnih poslov, zbiranje članarin in udeležb na glavnih in stranskih dogodkih in dejavnostih ter za plačilo stroškov, ki jih odobri upravni odbor.
5. Blagajnik je odgovoren tudi za preverjanje vseh vsot in zneskov denarnih, bančnih, kreditnih in finančnih računov.
6. Blagajnik je odgovoren za izvedbo potrebnih pogajanj za nakup sredstev in storitev, ki jih odobri upravni odbor, ter za pripravo in vzdrževanje ustreznih pogodb in naročil. Prav tako zbira in preverja stroške ter avtorizira njihovo izplačilo.

21. člen - Revizorski organ

1. Občni zbor lahko izvoli revizorski svet ali revizorja. Revizorski svet sestavljajo trije učinkoviti in dva nadomestna člana, ki niso nujno člani društva. Na svoji prvi seji po občnem zboru, revizorski svet, iz svoje srede, izvoli predsednika. Revizorski svet ali revizor ostanejo na funkciji do potrditve letnega poročila v četrtem letu svojega mandata.
2. Revizorski svet ali revizor nadzoruje upravljanje društva, skladnost bilance stanja z računovodskimi evidencami in spremlja spoštovanje statuta. Brez glasovalne pravice sodeluje na sejah upravnega odbora in občnega zbora, na katerih predstavi svoje letno poročilo v zvezi z letnim poročilom društva.

IV. razdelek

Premoženje in računovodske listine

22. člen - Premožanje

1. Društvo sredstva za svoje delovanje in opravljanje svojih dejavnosti pridobiva iz:
 - a) članarin in prispevkov članov;
 - b) pristojbin in prispevkov za sodelovanje in organizacijo športnih dogodkov;
 - c) dediščin, donacij in volil;



- d) državnih in deželnih prispevkov, prispevkov lokalnih organov, javnih in zasebnih organizacij oziroma institucij, namenjenih tudi podpori specifičnih programov, ki se izvajajo v okviru statutarnih ciljev;
 - e) prispevkov Evropske unije in mednarodnih organizacij;
 - f) prilivov iz opravljanja pogodbenih storitev;
 - g) prilivov od prodaje premoženja in storitev članom ter tretjim osebam, tudi z opravljanjem trgovinske, obrtne ali kmetijske dejavnosti, opravljane v obliki dopolnilne in pomožne dejavnosti, ki mora biti v vsakem primeru namenjena doseganju ciljev društva;
 - h) donacij članov in tretjih oseb;
 - i) prihodkov iz promocijskih pobud, namenjenih lastnemu financiranju, kot so zabave in srečelovi, tudi z nagradami;
 - j) drugih prihodkov, tudi komercialne narave, ki so združljivi s cilji društva.
2. Skupnega sklada, ki ga med drugim sestavljajo presežki od upravljanja, skladi, rezerve in vsa sredstva, ki jih je društvo pridobilo iz kateregakoli naslova, v času obstoja društva ali ob njegovem prenehanju, ni mogoče razdeliti med člane.
 3. Prepovedano je tudi posredno izplačevanje dobička in presežkov pri upravljanju, skladov in rezerv, ne glede na njihovo poimenovanje, članom oziroma pridruženim članom, delavcem in sodelavcem, članom upravnega odbora in drugim članom organov društva, tudi v primeru izstopa oziroma kakršnekoli druge oblike individualnega prenehanja članstva. Morebitni dobiček in presežki iz upravljanja društva se uporabijo za izvajanje zakonsko določenih dejavnosti ali za povečanje premoženja društva. Na podlagi in za namene tega odstavka se uporabljata zadnja poved 2. odstavka 3. člena in odstavek 2-bis Zakonske uredbe št. 112 z dne 3. julija 2017.

23. člen - Izkaz poslovnega izida

1. Sestava in redno vodenje izkaza poslovnega izida sta obvezna.
2. Upravni odbor sestavi izkaz poslovnega izida društva, tako predhodnega kot dokončnega, ki se predloži občnemu zboru v potrditev.
3. Končni izkaz poslovnega izida mora vsebovati informacije o splošnem ekonomskem in finančnem stanju društva.
4. Sestavljen mora biti jasno in mora podajati resničen ter pošten prikaz finančnega in ekonomskega stanja društva v skladu z načelom preglednosti v razmerju do članov. Izvod izkaza poslovnega izida mora biti dan na voljo vsem članom ob sklicu rednega občnega zbora, ki ima na dnevnem redu njegovo potrditev.
5. Če občni zbor ne potrdi izkaza poslovnega izida, preneha mandat celotnemu upravnemu odboru, vključno s predsednikom.
6. V tem primeru veljajo določila člena 16.1.d tega statuta.

24. člen - Socialno leto

1. Proračunsko in finančno leto se vsako leto začneta s 1.januarjem in zaključita z 31.decembrom.

V. razdelek **Končna določila**

25. člen – Notranji družbeni predpisi

1. Posebna pravila o delovanju in izvajanju tega statuta lahko določa notranji pravilnik, ki ga pripravi upravni odbor in ga potrdi skupščina (občni zbor članov) na vsaki prvi naslednji redni ali izredni seji, po kateri pravilnik stopi dejansko v veljavo. Predpisi v nobenem primeru ne

smejo biti v kontrastu s statutarnimi določbami; pravila, ki jih vsebuje pravilnik in so proceduralno napačna, vsebinsko neizoblikovana in v nasprotju s statutom, se smatrajo za neveljavna.

Pravilnik lahko predvideva, da člani plačajo kotizacije in stroške za glavne in stranske dejavnosti, povezane z dejavnostmi, ki jih organizirajo nacionalne športne zveze, pridružene športne discipline ali organizacije za promocijo športa, s katerimi je ali bo združenje sodelovalo.

26. člen – Preoblikovanje – Tretji sektor

1. Skupščina lahko z absolutno večino navzočih odloči o preoblikovanju društva v delniško športno družbo ali športno zadrugo.
2. Redna skupščina lahko odloča o vpisu v enotni nacionalni register tretjega sektorja.

27. člen – Prenehanje

1. V primeru prenehanja društva bo imenovan likvidacijski upravitelj, ki ni nujno član društva. Po likvidaciji vsega premičnega in nepremičnega premoženja in po poravnavi vseh preostalih obveznosti se vsa preostala sredstva prenesejo na organizacije ali združenja, ki se ukvarjajo s spodbujanjem in razvojem športnih dejavnosti v smislu družbeno koristnih dejavnosti, po pridobitvi mnenja v skladu s črko b) 8. odstavka 148. člena Enotnega besedila predpisov s področja davka na dohodek.
2. O prenehanju/razpustitvi društva odloča občni zbor v skladu s členom 13.4 tega statuta.
3. Preostalo premoženje se v primeru prenehanja društva nameni v športne namene v skladu s črko h) 1. odstavka 7. člena Zakonske uredbe 36/2021.

28. člen - Arbitražna klavzula

Spori o športnih zadevah bodo prepuščeni arbitražnemu sodišču, kot predvideva pravilnik Italijanske nogometne zveze FIGC ali pravilnik drugega organa za promocijo športa, v katerega je društvo včlanjeno.

29. člen - Veljavni predpisi

1. Za vse, kar ni izrecno navedeno v tem statutu, se uporabljajo določbe Civilnega zakonika, veljavne zakonske določbe in določbe športnega prava, če se upoštevajo v zvezi z navedenim.

